

Số: 05/KH-THPTKB

Công tác pháp chế năm 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2012; Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật Phòng, chống tham nhũng.
- Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư.
- Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của BCH Trung ương Đảng khóa XIII.
- Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị.
- Kế hoạch số **0166/KH-UBND ngày 31/12/2025** của UBND tỉnh Đắk Lắk.
- Kế hoạch 04_KH-GDDT ngày 10/12/2026 của Sở GDĐT Đắk Lắk về việc triển khai công tác PBGDPL năm 2026
- Công văn 2015_GDDT-VP ngày 31/12/2025 của Sở GDĐT Đắk Lắk về triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2026
- Căn cứ tình hình thực tiễn và nhiệm vụ năm học của trường THPT Krông Bông

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác pháp chế trong nhà trường; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Góp phần xây dựng môi trường giáo dục kỷ cương, an toàn, lành mạnh; phòng ngừa vi phạm pháp luật, khiếu nại, tố cáo phát sinh.

Nâng cao chất lượng quản lý nhà nước về giáo dục, đảm bảo mọi hoạt động của nhà trường đúng quy định pháp luật.

2. Yêu cầu

Bám sát chỉ đạo của Sở GDĐT, UBND tỉnh và phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

Phân công rõ trách nhiệm; gắn công tác pháp chế với nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

Nội dung, hình thức triển khai thiết thực, hiệu quả; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

NHIỆM VỤ CÔNG TÁC PHÁP CHẾ CỦA ĐƠN VỊ

1. Công tác xây dựng và kiện toàn đội ngũ làm công tác pháp chế

Phân công lãnh đạo nhà trường phụ trách công tác pháp chế.

Phân công giáo viên, nhân viên kiêm nhiệm công tác pháp chế; đảm bảo đủ năng lực, phẩm chất theo quy định.

Tạo điều kiện cho cán bộ làm công tác pháp chế tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do ngành tổ chức.

2. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL)

Tuyên truyền, phổ biến kịp thời các luật, văn bản mới ban hành trong năm 2025–2026, trong tâm:

- Các quy định pháp luật về giáo dục, nhà giáo, học sinh.
- Phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.
- Phòng chống bạo lực học đường, ma túy, tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, an ninh mạng.
- Pháp luật về bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026–2031.

Đa dạng hóa hình thức PBGDPL: sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, lồng ghép trong môn học, băng tin pháp luật, website, mạng xã hội của trường.

3. Công tác rà soát, tổ chức thi hành pháp luật trong nhà trường

Rà soát, cập nhật, sửa đổi, bổ sung kịp thời các quy chế, nội quy của nhà trường đảm bảo phù hợp quy định pháp luật hiện hành.

Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý tài chính, tài sản, đầu tư, mua sắm, đấu thầu trong trường học.

Tăng cường kiểm tra việc chấp hành pháp luật của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

4. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Thực hiện đúng quy định về tiếp công dân; công khai lịch tiếp công dân của Hiệu trưởng.

Tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Chủ động phòng ngừa khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.

5. Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tuyên truyền, quán triệt các quy định của Đảng và Nhà nước về PCTN, tiêu cực.

Thực hiện công khai, minh bạch trong các hoạt động của nhà trường.

Tăng cường giám sát nội bộ; phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể.

6. Hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam

Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11/2026) gắn với nhiệm vụ năm học và các sự kiện chính trị lớn.

NHIỆM VỤ ĐỐI VỚI CÁC TỔ CHUYÊN MÔN

1. Công tác quán triệt

Lồng ghép nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) vào sinh hoạt tổ chuyên môn, hoạt động giảng dạy và giáo dục học sinh theo đặc thù bộ môn.

Tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, học sinh thực hiện nghiêm các quy định pháp luật liên quan đến giáo dục, đạo đức nhà giáo, kỷ luật học sinh.

Chủ động phát hiện, phòng ngừa và phối hợp xử lý các hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy, quy chế trong nhà trường.

2. Nhiệm vụ cụ thể theo từng tổ chuyên môn

2.1. Tổ Ngữ văn và tổ Sử –GDKTPL

- Lồng ghép nội dung pháp luật về:
 - Hiến pháp nước CHXHCN Việt Nam; quyền và nghĩa vụ công dân.
 - Pháp luật về bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026–2031.
 - Pháp luật về quyền trẻ em, bình đẳng giới, phòng chống bạo lực học đường.
- Tăng cường các hoạt động thảo luận, liên hệ thực tiễn, xử lý tình huống pháp luật trong bài giảng.

- Phối hợp tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề, tọa đàm, diễn đàn “Học sinh với pháp luật”.

2.2. Tổ Toán và tổ Tin-Địa

- Tuyên truyền, giáo dục pháp luật về:
 - An toàn thông tin mạng, an ninh mạng, phòng chống tội phạm công nghệ cao.
 - Sử dụng mạng xã hội an toàn, lành mạnh, đúng pháp luật.
- Hướng dẫn học sinh tuân thủ quy định pháp luật trong sử dụng thiết bị công nghệ, phần mềm, dữ liệu số.
- Lồng ghép nội dung chuyển đổi số, chữ ký số, bảo mật thông tin trong các hoạt động học tập.

2.3. Tổ Vật lý – Hóa học – Sinh học – Công nghệ

- Lồng ghép tuyên truyền pháp luật về:
 - Bảo vệ môi trường; an toàn lao động; phòng cháy, chữa cháy.
 - An toàn trong thí nghiệm, sử dụng hóa chất, thiết bị dạy học.
- Giáo dục học sinh ý thức tuân thủ quy định pháp luật về bảo vệ tài nguyên, môi trường sống.
- Phối hợp xây dựng các hoạt động trải nghiệm, dự án học tập gắn với pháp luật môi trường và phát triển bền vững.

2.4. Tổ Tiếng Anh

- Lồng ghép nội dung pháp luật thông qua:
 - Giới thiệu các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên có liên quan đến giáo dục, quyền trẻ em.
 - So sánh, liên hệ pháp luật Việt Nam với một số quy định pháp luật quốc tế phù hợp nội dung bài học.
- Tăng cường giáo dục ý thức công dân toàn cầu, tôn trọng pháp luật và chuẩn mực quốc tế.

2.5. Tổ Thể dục – Quốc phòng và An ninh

- Tuyên truyền, giáo dục pháp luật về:
 - Luật Nghĩa vụ quân sự; Luật Quốc phòng; Luật An ninh quốc gia.
 - Phòng chống bạo lực học đường, vi phạm pháp luật trong thanh thiếu niên.
- Giáo dục ý thức kỷ luật, chấp hành pháp luật, tác phong chính quy cho học sinh.
- Phối hợp với lực lượng công an địa phương tổ chức tuyên truyền pháp luật, kỹ năng tự bảo vệ.

2.6. Tổ Văn phòng

- Tham mưu Hiệu trưởng rà soát, cập nhật các văn bản pháp luật, quy chế, nội quy của nhà trường.
- Tổ chức xây dựng “Tủ pháp luật” tại thư viện; bổ sung tài liệu pháp luật phục vụ cán bộ, giáo viên, học sinh.
- Phối hợp tuyên truyền pháp luật qua bảng tin, website, hệ thống thông tin nội bộ.

3. Trách nhiệm của tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch lồng ghép công tác pháp chế trong kế hoạch hoạt động của tổ.

Định kỳ đưa nội dung pháp luật vào sinh hoạt tổ chuyên môn.

Theo dõi, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế của tổ về Ban Giám hiệu.

4. Kiểm tra, đánh giá

Ban Giám hiệu tổ chức kiểm tra việc lồng ghép công tác pháp chế trong hoạt động chuyên môn của các tổ.

Kết quả thực hiện là tiêu chí đánh giá thi đua cuối năm của tổ và cá nhân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng: Chịu trách nhiệm chung, chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch.

Phó Hiệu trưởng phụ trách: Trực tiếp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra công tác pháp chế.

Tổ Văn phòng, các tổ chuyên môn, Đoàn – Hội: Phối hợp triển khai các nội dung theo phân công.

Giáo viên chủ nhiệm: Tổ chức PBGDPL cho học sinh thông qua sinh hoạt lớp.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước cấp cho nhà trường và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Báo cáo sơ kết 6 tháng đầu năm 2026: trước ngày **10/5/2026**.

Báo cáo tổng kết năm 2026: trước ngày **10/11/2026**.

Báo cáo gửi về Sở GDĐT (qua Văn phòng Sở) theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của trường THPT Krông Bông năm 2026.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Đắk Lắk (b/c);
- Các tổ, bộ phận (t/h);
- Lưu: VT, KT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

P. HIỆU TRƯỞNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)



Phạm Văn Tâm