

SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TRƯỜNG THPT KRÔNG BÔNG

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 32/KH-THPTKrB

Krông Bông, ngày 17 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI
ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ TRONG NHÀ TRƯỜNG
GIAI ĐOẠN 2023-2025

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-SGDĐT ngày 10/4/2023 của Sở Giáo dục & Đào tạo Đắk Lắk về việc Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số (CDS) trong quản lý giáo dục và dạy học, giai đoạn 2023-2025;

Thực hiện theo Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023, trường THPT Krông Bông xây dựng kế hoạch cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tiếp tục triển khai ứng dụng CNTT và CDS trong lĩnh vực giáo dục một cách đồng bộ, liên thông, linh hoạt để phục vụ cho công tác quản lý và dạy học/giáo dục hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và thực hiện thành công chuyển đổi số trong giáo dục tại đơn vị.

- Xây dựng và phát triển cơ sở hạ tầng CNTT đáp ứng yêu cầu ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số vào công tác quản lý và điều hành của nhà trường;

- Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong hoạt động nội bộ của nhà trường. Tăng cường cung cấp thông tin, tạo điều kiện thuận tiện cho hoạt động của nhà trường; phối hợp kịp thời công tác giáo dục học sinh giữa gia đình, nhà trường và xã hội.

- Xây dựng môi trường pháp lý cho các hoạt động ứng dụng CNTT, CDS số của nhà trường. Nâng cao công tác ứng dụng CNTT, CDS của CB, GV, NV vào quản lý, các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục giai đoạn 2023-2025.

II. THÀNH LẬP BAN CHỈ ĐẠO

1. Trưởng ban:

- Ông Dương Kim Thạch - Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng

2. Phó ban:

- Ông Nguyễn Công Lam - Phó hiệu trưởng (đã có chứng chỉ CDS)

- Ông Phạm Văn Tâm - Phó hiệu trưởng

3. Ủy viên:

- Bà Nguyễn Sỹ Cường - TKHĐ - Thư ký (đã có chứng chỉ CDS)

- Bà Thượng Thị Hồng Sinh - TTCM Tin học, tham mưu chính cho BGH

- Bà Nguyễn Thị Mỹ Loan - TTCM

- Ông Phan Minh Phước - TTCM (đã có chứng chỉ CDS)

- Ông Phan Công Trung - TTCM

- Ông Đỗ Văn Trung - TTCM



- Ông Trần Cảnh Hoài – TTCM
- Ông Nguyễn Văn Thanh – TTCM
- Ông Nguyễn Hữu Tín – TTCM
- Ông Mai Văn Chánh - TPCM
- Ông Trần Thanh Nhật - BTĐTN
- Ông Hoàng Minh Quốc - CTCĐ
- Bà Nguyễn Thị Thanh – TTVP
- Ông Nguyễn Viết Lâm PBTĐT – GV Tin học, Ủy viên (đã có chứng chỉ CDS)
- Bà Bùi Thị Thu Hương-CTHội LHTN, GV Tin, Ủy viên (đã có chứng chỉ CDS)

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nhân lực CNTT, CDS

1.1. Phân công cán bộ phụ trách CNTT

Để triển khai công tác Ứng dụng CNTT, CDS trong Nhà trường giai đoạn 2023-2025 đạt hiệu quả, Nhóm công nghệ thông tin Nhà trường (nhóm giáo viên tin học), các Tổ trưởng chuyên môn - văn phòng chịu trách nhiệm làm đầu mối theo dõi, phụ trách mảng CNTT của Tổ, nhóm và các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác quản lý, dạy - học.

Phân công 05 thầy cô đã có chứng nhận lớp chuyển đổi số trong nhà trường làm đầu mối triển khai công tác ứng dụng CNTT và CDS trong đơn vị.

1.2. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT, CDS cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên

- CBQL, các tổ, nhóm chuyên môn chủ động thực hiện việc bồi dưỡng và tham gia đầy đủ các kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng về CNTT, CDS cho giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý theo Kế hoạch chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

- Cử cán bộ, cốt cán chuyên môn tham gia bồi dưỡng kiến thức về chuyển đổi số của Học viện tư vấn chuyển đổi số.

- CB, GV, NV đáp ứng chuẩn kỹ năng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/BTTTT ngày 11/3/2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông; kỹ năng bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; kỹ năng khai thác sử dụng có hiệu quả các hệ thống phần mềm quản lý giáo dục.

- Tập huấn phổ biến, hướng dẫn Thông tư Số 01/2011/TT-BNV của Bộ Nội vụ về Hướng dẫn thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính cho CB, GV, NV.

- Tập huấn hướng dẫn cho CB, giáo viên về ứng dụng các phần mềm tiện ích hỗ trợ trình chiếu, kết nối giữa Smart TV với điện thoại di động để hỗ trợ công tác dạy - học; Bồi dưỡng CBQL, GV đại trà theo chương trình bồi dưỡng các Modul trên LMS; Nghiên cứu, áp dụng các nền tảng số ứng dụng vào công tác quản lý hồ sơ chuyên môn, công tác ra đề, kiểm tra, đánh giá HS trực tuyến.

- Tập huấn hướng dẫn cho CBQL, Tổ hành chính ứng dụng nền tảng chuyển đổi số vào công tác quản lý hồ sơ cán bộ giáo viên, quản lý CSVC, hồ sơ văn phòng,.....

2. Triển khai hạ tầng CNTT, CDS

- Rà soát, sửa chữa bổ sung hệ thống máy vi tính phục vụ cho việc dạy và học, nâng cấp hệ thống mạng, đường truyền internet;
- Duy trì 05 phòng máy, bảo trì máy tính thường xuyên phục vụ công tác giảng dạy bộ môn Tin học.
- Tăng cường đầu tư xã hội hóa, trang bị Smart Tivi cho các phòng học, phòng chức năng để phục vụ nhu cầu học tập của học sinh.
- Duy trì hệ thống Wifi toàn trường phục vụ cho CB, GV, NV và HS.
- Duy trì hệ thống Camera giám sát các phòng phòng, phòng chức năng và toàn bộ khuôn viên nhà trường
- Nâng cấp thiết bị phòng họp trực tuyến;
- 100% cán bộ giáo viên, nhân viên cài đặt và sử dụng app Zalo, email để trao đổi, liên lạc;

3. Ứng dụng CNTT trong hoạt động điều hành và quản lý giáo dục

- Tiếp tục thực hiện tốt việc gửi và nhận văn bản qua mạng từ hệ thống email, zalo trường và website trường c3krongbong.daklak.edu.vn;
- Xây dựng và sử dụng mạng WiFi để chỉ đạo, điều hành và quản lý hoạt động của nhà trường;
- Thực hiện triển khai ứng dụng các phần mềm mã nguồn mở; sử dụng có hiệu quả các phần mềm QLCB, QLHS, Quản lý tài chính, tài sản;
- Triển khai hiệu quả hệ thống CSDL ngành giáo dục trong việc quản lý nhà trường (quản lý nhân sự, CSVC, quản lý HS, kết quả đào tạo,...)
- Phân công phụ trách tài khoản trên CSDL ngành, tài khoản dạy học trực tuyến, tài khoản Bồi dưỡng CBQL, GV đại trà, tài khoản quản lý hồ sơ chuyên môn trực tuyến,... do Sở cấp để phục vụ các hoạt động trực tuyến và tổ chức dạy học trực tuyến cho học sinh. Thường xuyên rà soát, bổ sung tài khoản cho CB, GV, NV và học sinh.
- Triển khai cấp tài khoản cho CB, GV để thí điểm chương trình bồi dưỡng, giảng dạy, kiểm tra, đánh giá trực tuyến cho học sinh.
- Áp dụng giao bài và kiểm tra thường xuyên trên máy tính, điện thoại.

4. Ứng dụng CNTT phục vụ phụ huynh và học sinh:

- Cập nhật đầy đủ các nội dung thông tin lên website của nhà trường để phục vụ phụ huynh và học sinh, tổ chức tra cứu và giải quyết các thủ tục hành chính.
- Khai thác hiệu quả hệ thống sms, số liên lạc điện tử học sinh và trao đổi thông tin với phụ huynh hàng ngày.
- Cấp tài khoản cho học sinh để tham gia học tập, kiểm tra trực tuyến.
- Cung cấp các cổng thông tin điện tử của Bộ giáo dục & Đào tạo đến phụ huynh, học sinh để cập nhật, khai thác thông tin hiệu quả:
 - + Cổng thông tin điện tử của Bộ GD&ĐT: <http://moet.gov.vn>;
 - + Cổng thông tin và tuyển sinh của Bộ GD&ĐT: <http://thituyensinh.vn>;



+ Công thông tin điện tử của ngành GD&ĐT : <http://sogiaoducdaklak.edu.vn>.

5. Các ứng dụng CNTT phục vụ công tác quản lý, chuyên môn, giảng dạy, kiểm tra đánh giá và đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

- Cung cấp tài khoản và tập huấn cho cán bộ giáo viên nhà trường sử dụng phần mềm quản lý chuyên môn của ngành trên *LMS*.

- Triển khai áp dụng việc quản lý chuyên môn trên phần mềm *smas* (không dùng giáo án giấy). Hoạt động phê duyệt giáo án lên lớp, kế hoạch giáo dục, phân phối chương trình được thực hiện qua file mềm và được quản lý trên phần mềm quản lý chuyên môn của ngành.

- Tăng cường ứng dụng các phần mềm trong việc quản lý: *CBGV*, quản lý điểm, quản lý tài chính, quản lý thư viện,...

- Tích cực sử dụng các phần mềm dạy học hỗ trợ thầy cô trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng giáo viên tự tích hợp CNTT vào từng môn học để nâng cao hiệu quả bài giảng, giáo viên sử dụng thành thạo phần mềm trình chiếu, các phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo và phần mềm dạy học;

- Khuyến khích giáo viên xây dựng ngân hàng câu hỏi trực tuyến, sử dụng các phần mềm trong việc tạo, lưu trữ, ra đề thi,...

- Tăng cường đưa tin bài trên hệ thống Website của trường, của ngành.

- Sử dụng hiệu quả *CSDL* ngành trong việc quản lý, đánh giá kết quả học tập, xếp loại của học sinh.

- Triển khai xây dựng Quy chế đảm bảo an toàn, an ninh trong hoạt động ứng dụng CNTT (đặc biệt quy chế zalo nhóm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, đường lối của Đảng, Nhà nước, ngành và địa phương về CNTT nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho toàn thể CB, GV, NV, phụ huynh và học sinh về vai trò và tầm quan trọng của CNTT, *CĐS* đối với sự phát triển của xã hội nói chung và đơn vị nói riêng.

- Triển khai kế hoạch ứng dụng CNTT, *CĐS* trong quản lý, chỉ đạo, điều hành ứng dụng trong dạy - học giai đoạn 2023-2025.

- Tập trung nguồn lực, kinh phí đầu tư trang thiết bị CNTT, *CĐS* thiết yếu (máy tính, máy in, tivi, mạng internet tốc độ cao).

- Thực hiện công tác đánh giá tình hình ứng dụng CNTT, *CĐS* trong nhà trường; Xây dựng các phương pháp đánh giá khoa học về ứng dụng CNTT, *CĐS* phù hợp điều kiện thực tế tại nhà trường.

- Tích cực kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở định kỳ, đột xuất các cán bộ phụ trách trong việc triển khai thực hiện kế hoạch.

2. Đối với tổ trưởng, nhóm trưởng bộ môn

- Thực hiện việc phê duyệt hồ sơ chuyên môn của nhóm, tổ trên phần mềm quản lý chuyên môn smas đúng thời gian quy định.

- Ứng dụng các hệ thống các phần mềm, công cụ phục vụ công tác giảng dạy trực tiếp và trực tuyến.

3. Đối với giáo viên

- Thực hiện việc nộp hồ sơ chuyên môn trên phần mềm quản lý chuyên môn smas đúng thời gian quy định.

- Sử dụng các hệ thống các phần mềm, công cụ phục vụ công tác giảng dạy trực tiếp và trực tuyến hiệu quả.

- Sử dụng hệ thống LMS để thực hiện bồi dưỡng chuyên môn theo CTGDPT 2018.

- Cập nhật điểm và các thông tin của học sinh lên cơ sở dữ liệu ngành. Giáo viên chủ nhiệm cập nhật dữ liệu học sinh đầy đủ để làm học bạ điện tử.

Trên đây là Kế hoạch triển khai ứng dụng CNTT và CDS trong quản lý và dạy học giai đoạn 2023-2025 của Trường THPT Krông Bông. Căn cứ vào tình hình thực tế, các bộ phận thực hiện có gì khó khăn, vướng mắc liên hệ Ban chỉ đạo để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Các phòng CMNV Sở;
- Đảng ủy, BGH;
- Các TTCM;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Kim Thạch

LIÊN HỆ