

## KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 8 (Từ 28/10-03/11/2024)

### I/ Nhận xét đánh giá công tác tuần 7:

- Dạy học và ôn thi tốt nghiệp bình thường theo TKB.
- Dự giờ giáo viên, kiểm tra nội bộ tổ chuyên môn đầu năm theo KH (Tổ Sinh – C>NNN).
- Tiếp tục bồi dưỡng các đội tuyển chuẩn bị HSG cấp trường
- Triển khai ôn tập, phụ đạo HS yếu kém lớp 10, 11.
- Điều chỉnh, bổ sung hồ sơ lựa chọn SGK 10, 11 nộp Sở thẩm định lại.
- Tổ chức ngoại khóa STEM tổ Toán-Tin, Địa (ngày 26/10)
- In sao đề kiểm tra GKI các môn ktra trong tuần 8.

### II/ Kế hoạch tuần 8:

#### 1. Chuyên môn: Chào cờ và Họp HĐ ngày 28/10

- Dạy học bình thường tuần thứ 8 theo TKB (**Khối 12: nghỉ các tiết mà khối 10,11 kiểm tra giữa kỳ I tập trung thứ 3 và 5**). Tiếp tục triển khai dạy hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, giáo dục địa phương, chủ đề STEM...

- Tổ trưởng phân công dạy thay (cô Hiền địa xin nghỉ thứ 5)
- Tiếp tục dạy thêm-ôn thi TN 12 theo TKB.
- Chuẩn bị tốt các ý tưởng KHKT để dự thi cấp trường (chiều ngày 01/11) và tỉnh (theo KH).
- Tổ CM, GV chọn đội tuyển của bộ môn chuẩn bị thi HSG cấp trường (cuối tháng 11).
- BGH tiếp tục dự giờ GV và kiểm tra nội bộ tổ CM theo KH (Đoàn số 3 ktra tổ Tin-Địa).

**\* Kiểm tra giữa kỳ I: Môn Văn 10,11 (tiết 4-5 thứ 3, 29/10 và môn Hóa+Sinh 10,11 (tiết 4-5 thứ 5, 31/10). GV coi kiểm tra chú ý lịch phân công.**

+ Tổ phân công ra đề kiểm tra giữa kỳ I theo kế hoạch (Các môn ktra trong tuần 9 gồm Lí, Tin 10, 11; GDKTPL 10: **Nộp đề ktra trong tuần 8 để in sao.**

+ Khảo thí in sao đề, chuẩn bị giấy thi tự luận...(T Phước)

- Phân tích đề minh họa tốt nghiệp của Bộ: các tổ/nhóm tổ chức họp phân tích, đánh giá đề một cách chi tiết, đầy đủ về kiến thức, nội dung, cấu trúc, mức độ....để có phương án dạy học, ôn tập và tư vấn HS chọn môn thi phù hợp (có ghi biên bản họp đầy đủ).

#### 2. Kế hoạch khác

- GVCN 12 rà soát dữ liệu smas, bổ sung đầy đủ thông tin, hình ảnh để in học bạ cho HS. Cho HS hoàn thành đơn xin học thêm ôn TN nộp nhà trường.

- Nâng cao chất lượng Đảng viên và 4 Chi bộ (02/11)

Trên đây là kế hoạch chuyên môn tuần 8, đề nghị tất cả tổ trưởng, nhóm trưởng và giáo viên, nhân viên liên quan thực hiện.

#### Nơi nhận:

- ĐU, BGH,
- Tổ CM, Web trường, eDoc
- Lưu.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**P.HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Công Lam**