SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐĂK LĂK **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THPT KRÔNG BÔNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: 04-KHCM *Krông Bông, ngày 22 tháng 9 năm 2023*

**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 4**

**(Từ 25/9-01/10/2023)**

 **I/ Nhận xét đánh giá công tác tuần 3:**

- Dạy học bình thường theo TKB. Dạy thay thầy cô nghỉ: cô Trí, cô Giêng Hằng, thầy Quốc hóa

- Về dạy học CT mới lớp 10, 11: Đa số thầy cô đã thực hiện tốt, đầu tư chuẩn bị bài, đồ dùng thiết bị dạy học, tổ chức lớp học, ứng dụng CNTT, đổi mới PPDH làm cho HS hứng thú, hào hứng khi bước vào học lớp 10, 11.

- Tham gia thi lập đội tuyển quốc gia (3 em môn Hóa, Sinh).

- Bắt đầu ôn TN 12: Gv giảng dạy theo đúng TKB, HS đi học khá đầy đủ (12A1 và 12A2 không tham gia). 12A4, 12A8, 12A9, 12A12 có tang tiết một số môn ôn tập.

**II/ Kế hoạch tuần 4:**

**1. Chuyên môn**

- Tổ CM triển khai cho GV hoàn thành KHGD của cá nhân, giáo án, sổ báo giảng lên edoc.

- Dạy học bình thường theo kế hoạch. Dạy thay GV nghỉ nếu có.

- Tiếp tục ôn thi TN 12 theo TKB đã có trong buổi chiều (GVCN và GV dạy theo dõi học sinh học vào sổ theo dõi hàng tuần: Có sổ theo dõi CM đã gửi GV dạy).

- Tiếp tục dạy giáo dục địa phương lớp 10 theo lịch.

- Chuẩn bị tốt các ý tưởng KHKT để dự thi cấp trường và tỉnh (GV và HS được chọn).

- Tổ CM và GV chọn đội tuyển của bộ môn chuẩn bị thi HSG cấp trường (tháng 11).

- Tổ Lý và Sinh cùng GVCN 12 rà soát đăng ký dữ liệu thi nghề PT và thu lệ phí thi.

**2. Kế hoạch khác**

- Đăng ký cam kết thực hiện Chỉ thị 05 của GV và NV (GV, NV làm nộp cho tổ trưởng).

- GVCN các lớp rà soát bổ sung hoàn chỉnh dữ liệu smas theo KH (đặc biệt K10 mới sẽ làm học bạ điện tử phải có ảnh màu); cho HS đăng ký SĐT phụ huynh để làm sổ liên lạc (điền sđt vào ds theo mẫu và gửi CM không thay đổi thứ tự). GV in sổ điểm cá nhân sử dụng.

- GVCN 12 cho HS đăng ký thi nghề, ktra dữ liệu nghề và thu lệ phí

- Hội nghị CBCC người lao động: 30/9

Trên đây là kế hoạch chuyên môn tuần 4, đề nghị tất cả tổ trưởng, nhóm trưởng và giáo viên, nhân viên liên quan thực hiện.

**Nơi nhận:** **KT. HIỆU TRƯỞNG**

* BGH, **P.HIỆU TRƯỞNG**
* Tổ CM, web trường
* Lưu. **Nguyễn Công Lam**