

**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 30**  
**(Từ 08-14/4/2024)**

**I/ Nhận xét, đánh giá tuần 29:**

- Tổ chức dạy học kỳ II tuần thứ 10 theo TKB.
- Ôn tập phụ đạo thi tốt nghiệp cho nhóm HS yếu kém 12 (môn Toán, Văn, Anh). Phụ đạo học sinh yếu kém các môn theo KH của tổ CM.
- BGH và TTCM dự giờ GV theo KH.
- Tham gia thi GVCN lớp giỏi cấp tỉnh, KQ: 4/5 GV dự thi đạt GVCN giỏi (Thảo, Nữ, Cường, Mười), 01 GV đạt giải ba (Mười).
- Hoàn thành kiểm tra giữa kỳ II, GV bộ môn chấm và hoàn thành nhập điểm GKII.

**II/ Kế hoạch tuần 30:**

**1. Chuyên môn:**

- Dạy học theo TKB tuần 30 (tuần 11 HKII), rà soát chương trình nếu thiếu tiết bố trí dạy bù để dự kiến tuần 15, 16 kiểm tra HKII.
- Tổ phân dạy thay nếu có.
- QĐ phân công cô Nguyễn Thị Mỹ Loan – TTCM Lịch sử - GDKTPL hướng dẫn tập sự cô Nguyễn Thị Hà (thời gian 12 tháng theo QĐ của Hiệu trưởng)
- Tiếp tục ôn thi tốt nghiệp 12 cho HS yếu kém và những học sinh có nhu cầu đăng ký. TTCM chỉ đạo GVBM tang cường phụ đạo HS yếu kém các lớp (tổ phải có KH và lịch phụ đạo).
- Tiếp tục dự giờ GV theo KH. Tổ chức kiểm tra nội bộ GV học kỳ II theo KH và QĐ.
- Triển khai cho HS KH thi thử lần 2. GVCN 12 cho HS thay đổi tổ hợp thi nếu có. Tổ chuyên môn phân công ra đề thi thử tốt nghiệp lần 2 nộp trước ngày 12/4. **Tổ chức thi vào ngày thi 19-20/4.**
- Tiếp tục hoàn thành dữ liệu trên CSDL ngành phục vụ thi tốt nghiệp THPT .
- Tổ chức sinh hoạt CLB Tiếng anh (chiều 12/4). Tổ chức hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp khối 11 (13/4)

**2. Kế hoạch khác**

- GVCN 12 thu hồ sơ thi TN kiểm tra sửa sai sót lần 2. GVCN 11,10 cập nhật thông tin và ảnh HS lên smas để làm học bạ điện tử.
- **Họp chuyên môn (có thêm thành viên liên tịch T Thạch mời): 14h00 ngày 08/4/2024 (chiều thứ 2) để bàn KH quan trọng cuối năm học. Địa điểm họp: Phòng hội đồng do có mời thành phần liên tịch - BCH nên không họp phòng tổ Ngữ văn.**
- Chuẩn bị các nội dung họp với GVCN 12 bàn KH chuẩn bị thi tốt nghiệp (chiều thứ 2 ngày 15/4)

- Rà soát chuẩn bị chương trình tuyên dương khen thưởng GV, HS năm 2023-2024 (22/4)

Trên đây là kế hoạch chuyên môn tuần 30, đề nghị tất cả tổ trưởng, nhóm trưởng và giáo viên, nhân viên liên quan thực hiện.

**Nơi nhận:**

- BGH,
- Tổ CM, web trường
- Lưu.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**

**PHIÊN TRƯỞNG**



**Nguyễn Công Lam**