SỞ GIÁO DỤC – ĐÀO TẠO ĐĂK LĂK **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG THPT KRÔNG BÔNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: 37-KHCM *Krông Bông, ngày 06 tháng 5 năm 2022*

**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 34-35**

 **(Từ 09-22/5/2022)**

 **I/ Nhận xét tuần 33**

- Dạy học trực tiếp khối 10,11,12 theo KH. Nghỉ học thứ 2, 3 (nghỉ lễ)

- Tiếp tục ôn thi tốt nghiệp 12 các môn Toán, Văn, Anh và nhóm nguy cơ thêm 3 môn tự chọn trực tiếp.

- Kiểm tra cuối kỳ II các môn không tập trung như: Tin, GDCD 10, 11; công nghệ, TD, QP

**II/ Kế hoạch tuần 34-35:**

**1. Chuyên môn**

- Tiếp tục dạy học trực tiếp 3 khối 10,11,12 theo TKB có điều chỉnh. Tiếp tục ôn TN 12 đến 15/5, sau đó tạm nghỉ đợt 1 đến tổng kết năm học. Đợt 2 ôn TN tiếp từ 06-25/6 theo TKB khác (sẽ TB sau). GV kê tiết ôn đợt 1 để thanh toán.

- Tổ chức lễ tuyên dương – khen thưởng HSG cấp trường, KHKT cấp tỉnh và HS đạt KQ cao trong thi thử TN.

- Tổ Sinh phân dạy cho cô Nguyệt – PHT chuyển trường lớp 11A8, 11A9 đến hết năm học (hoàn thành sổ điểm, học bạ).

- Tổ NN phân công cô An dạy các tiết ôn TN 12A6, 12A13 của cô Kim Tâm đến 25/6 (cô Tâm nghỉ sinh), riêng lớp 10A15 cô vẫn dạy đến khi nghỉ.

- Tập trung ôn tập chuẩn bị kiểm tra HKII.

- Tổ nộp đề HKII, hạn cuối nộp đề cho CM là ngày **10**/**5/2022. In sao đề kiểm tra từ ngày 10-14/5 (BP khảo thí)**

- Hoàn thành kiểm tra cuối kỳ các môn Tin, GDCD 10, 11; công nghệ, TD, QP .

- Học sinh 12 đăng ký thi tốt nghiệp trên hệ thống phần mềm thi quốc gia của Bộ (Từ ngày 4-17h00 ngày 13/5/2022). Thí sinh tự do nộp hồ sơ tại trường.

- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ II theo KH từ 16-21/5. GV coi kiểm tra, chấm điểm, nhập điểm và nhập hạnh kiểm HS vào smas theo đúng thời gian quy định.

**2. Kế hoạch khác**

- GVCN 12 thu tiền lệ phí ôn TN theo quy định.

- Hoàn thành công tác kiểm định tự đánh giá năm 2021-2022 (trong tháng 5/2022). Nhóm trưởng cập nhật minh chứng lên phần mềm. Hoàn thành BC tự đánh giá.

- HS kiểm dò dữ liệu đăng ký thi TN từ 13-20/5 (tổ dữ liệu in hồ sơ và dữ liệu cho HS kiểm dò).

- Phúc tra thi đua: sáng 20/5 tất cả GV và Tổ CM chuẩn bị đủ hồ sơ để ở phòng tổ cho Đoàn phúc tra kiểm tra vào chiều 20/5.

Trên đây là kế hoạch chuyên môn tuần 34-35, đề nghị tất cả tổ trưởng, nhóm trưởng và giáo viên, nhân viên liên quan thực hiện.

**Nơi nhận:**  **KT**.**HIỆU TRƯỞNG**

* BGH, **P. Hiệu trưởng**
* Tổ CM, thông báo website;

 - Lưu.

**Nguyễn Công Lam**