

Krông Bông, ngày 01 tháng 9 năm 2021

NỘI QUY DẠY VÀ HỌC TRỰC TUYẾN

I. Đối với học sinh

1. Giáo viên chủ nhiệm mở phòng học trước 15 phút, ổn định lớp. Kiểm tra sỹ số, xác minh và cho phép thành viên trong lớp vào phòng học; không để người ngoài tham gia vào lớp học và chịu trách nhiệm về quản lý lớp học trước thời điểm bàn giao cho giáo viên bộ môn. Chuyển quyền quản lý lớp học cho GVBM khi bắt đầu tiết học.

2. Vào phòng học trước 15 phút; ổn định lớp học; chuẩn bị đầy đủ đồ dùng học tập. Báo cáo sự có mặt với quản trị lớp, bật chế độ webcam và Mic. Khi học phải tắt mic, khi phát biểu mới bật mic.

3. Tác phong học tập phải lịch sự: không mặc quần áo ngủ, áo 3 lỗ, quần đùi, nã học, ngồi xõm, để chân lên bàn khi học tập.

4. Trong quá trình học không được làm việc riêng; ghi chép bài đầy đủ; trả lời câu hỏi và làm bài tập theo hướng dẫn của giáo viên.

5. Ngoài ra học sinh không được thực hiện hành vi hay lời nói ảnh hưởng xấu đến tiết dạy hoặc vi phạm những điều học sinh không được làm.

6. Nếu học sinh vi phạm giáo viên dạy sẽ cho thoát ra khỏi lớp học; nhà trường sẽ xử lý kỉ luật theo quy định.

II. Đối với giáo viên bộ môn

1. Thực hiện dạy đúng thời khóa biểu; vào dạy đúng giờ (trước 15 phút đối với tiết 1, trước 05 phút đối với tiết thứ 2 trở đi).

2. Vào lớp mình dạy; điểm danh học sinh.

3. Theo dõi tính chuyên cần học tập của học sinh, phản hồi với giáo viên chủ nhiệm, để giáo viên chủ nhiệm làm căn cứ xếp hạnh kiểm học kỳ và cả năm.

4. Đánh giá cho điểm thường xuyên đối với học sinh .

5. Báo cáo những bất thường về kĩ thuật cho GV phụ trách CNTT hoặc BGH để có phương án xử lý.

6. Giáo viên bỏ tiết, cắt tiết, vi phạm quy định khi dạy trực tuyến sẽ bị nhà trường xử lý theo đúng quy định.

III. Đối với giáo viên chủ nhiệm

1. Tuyên truyền về dạy học trực tuyến qua Internet cho phụ huynh và học sinh. Hướng dẫn học sinh cách vào phòng và sử dụng các tính năng trong phòng học trực tuyến.

2. Thông tin cho học sinh về lịch học. Đôn đốc nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định của nhà trường về học trực tuyến và nội quy lớp học.

3. Nắm bắt các thông tin từ học sinh phụ trách lớp và giáo viên bộ môn về tính chuyên cần, ý thức học tập của học sinh để làm căn cứ xếp hạng kiểm học kỳ và cả năm.

4. Đồng loạt trong ngày 04/9/2021 tất cả GVCN tạo nhóm lớp qua ứng dụng google meet hoặc zoom để họp với lớp, đón học sinh vào lớp, thông báo kế hoạch học trực tuyến, nội quy học trực tuyến, khảo sát điều kiện học của học sinh và nhiều nội dung khác của lớp (bầu ban cán sự lớp, lấy sđt phụ huynh để làm sổ liên lạc...)

5. Sinh hoạt lớp vào tiết 1 sáng thứ 2 hàng tuần trên các ứng dụng CNTT.

IV. Đối với cha mẹ học sinh

1. Tạo điều kiện, hỗ trợ con trong học trực tuyến.

2. Thường xuyên giữ liên lạc với giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm và nhà trường để nắm bắt thông tin hai chiều. Báo cáo những trường hợp học sinh không thể tham gia học để nhà trường có phương án giao bàn hợp lý cho học sinh.

Trên đây là nội quy học trực tuyến của trường THPT Krông Bông, yêu cầu giáo viên và học sinh thực hiện nghiêm túc.

HIỆU TRƯỞNG