

Số 04-KH/THPT

Krông Bông, ngày 06 tháng 9 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Hoạt động tháng 8, phương hướng nhiệm vụ tháng 9 năm 2023**

#### **I. BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG THÁNG 8.2023:**

- Hoàn thành tất cả các công việc theo kế hoạch của tháng.
- Hoàn thành công tác đánh giá ngoài, công nhận trường chuẩn quốc gia.
- Tổ chức thành công lễ khai giảng, đón bằng chuẩn, kỷ niệm 40 năm thành lập trường.
- Tỷ lệ đậu tốt nghiệp 99.13% tăng so với năm trước (năm 2022 là 97.41%) đặc biệt có em Nguyễn Nhật Linh thủ khoa khối C của Tỉnh.
- Công tác tập huấn: Tham gia chưa đầy đủ, ý thức chưa tốt, công tác hội họp chuẩn bị cho năm học mới nhiều nội dung quan trọng nhưng 1 số giáo viên không tham gia, ý thức tập huấn chưa tốt.
- Biên chế 38 lớp với 1593 em ( ngày 05/9/2023). Số hs ở lại lớp chưa đăng ký chưa đầy đủ.
- CSVC chưa đảm bảo điều kiện thực hiện theo yêu cầu của ct 2018 của khối 10 và 11.

#### **II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 9.2023.**

##### **1. Chuyên môn – Kiểm nhiệm:**

###### **a. Chuyên môn:**

- Tổ chức khai giảng năm học 2023 – 2024 vào lúc 7h00 ngày 5/9/23 sau lễ cho toàn bộ học sinh nghỉ học chuẩn bị điều sách vở, chỗ ở... ngày 6/9/2023 học chính thức theo Kh đã thông báo.
- Họp tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ, triển khai xây dựng kế hoạch giáo dục của cá nhân giáo viên theo CV 5512, thực hiện cùng lúc 2 chương trình: khối 12 theo chương trình 2006, khối 10 và 11 theo chương trình 2018.
- Nhập dữ liệu smas, hoàn thành sổ điểm điện tử, in và sử dụng. Đăng ký sổ LLĐT cho HS 3 khối.
- Khảo sát chọn lựa thành lập bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi: Thi Chọn đội tuyển cấp quốc gia, cấp tỉnh, học sinh giỏi TDTT, triển khai thực hiện các đề tài nghiên cứu KHKT cho học sinh
- Thi nghề PT (nếu có)
- Triển khai dạy giáo dục ngoài giờ lên lớp, dạy hướng nghiệp khối 12, hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp khối 10 và 11 theo kế hoạch. Triển khai dạy GDĐP cho khối 10
- Đăng ký viết sáng kiến kinh nghiệm, thi đua cá nhân
- Tổ chức ôn tập 3 môn ; toán, Văn, Anh văn cho toàn khối 12 từ tuần thứ 3.
- Hoàn thành hồ sơ đăng ký dạy thêm học thêm tại trường.

###### **b. Kiểm nhiệm:**

- Ổn định tổ chức lớp, danh sách lớp , làm danh sách sổ điểm cá nhân, nhập phần mềm quản lý .
- Hội nghị CBGVNV và Công đoàn nhà trường vào chiều ngày 30/9/2023 (**thứ bảy**)
- Triển khai đăng kí ở bán trú đối các em học sinh thuộc diện hưởng chính sách theo 116.
- Triển khai khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường.
- Họp phụ huynh đầu năm 17/9/2023

##### **2. Cơ sở vật chất - vệ sinh môi trường – An ninh trật tự:**

- Làm bảng trường chuẩn quốc gia trước cổng
- Kiểm tra sửa chữa hệ thống bếp ăn, hệ thống nước, nhà ăn, hệ thống điện, phòng ở khu bán trú.
- Vệ sinh toàn trường chú ý trước cổng trường và khu tập thể học sinh, sân thể dục, khu nhà vệ sinh học sinh, phòng học...
- Sửa lại mặt bằng, làm vệ sinh sân thể dục, sửa lại hệ thống nước nhà vệ sinh giáo viên, khu thí nghiệm.
- Kiểm tra sửa chữa phòng máy tính, hệ thống tivi, đường truyền...
- Kiểm tra khắc phục các hạn chế của hệ thống camera an ninh.
- Trang bị máy tính, máy in cho các tổ còn lại, thay thế máy tính thư viện.

##### **3. Công tác tài chính:**

- Thực hiện đầy đủ các chế độ theo quy định cho CBGVNV và học sinh.

- Thanh toán các chứng từ có liên quan đến tài chính: Công tác phí, phép hè, hóa đơn mua sắm, sửa chữa bàn ghế, tổ chức lễ kỷ niệm 40 công khai tài chính rõ ràng lên hệ thống, viết thư cảm ơn...
- Tổng hợp quyết toán các khoản thu chi ngoài ngân sách năm học 2022 – 2023, dự kiến các chi ngoài ngân sách năm 2023 - 2024 để công khai trước BCH Hội phụ huynh và CBGVNV nhà trường.
- Tiến hành thu học phí, các khoản đóng góp phục vụ cho học sinh qua 2 hình thức:
  - + Qua tài khoản tại ngân hàng BIDV (Chi nhánh phía đông Đắk Lắk)
  - + Trực tiếp tại thủ quỹ nhà trường.

#### **4. Phối hợp Công Đoàn, Đoàn thanh niên:**

##### **4.1 Công Đoàn**

- Kiểm tra thu chi quỹ ngoài ngân sách thu từ học sinh (ban thanh tra – Hội trưởng phụ huynh)
- Rà soát quy hoạch nhân sự BCH Công Đoàn, ban thanh tra nhân dân báo cáo trước hội nghị CCVC.

- Chuẩn bị Hội nghị công chức và công đoàn năm học 2023 – 2024 vào sáng ngày 30/9/2023 (*thứ bảy*) kiểm tra thu chi tài chính công đoàn, bầu ban thanh tra nhân dân.

- Xem xét điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ:
- Triển khai các hoạt động thi đua do công Đoàn ngành tổ chức, đăng kí thi đua với cụm.
- Theo dõi việc thực hiện các chế độ chính sách của toàn bộ công đoàn trường.

##### **4.2. Đoàn Thanh niên:**

- Cùng nhà trường tổ chức tốt lễ khai giảng năm học 2023 – 2024.
- Chuyển sinh hoạt Đoàn viên về trường, ổn định tổ chức, xây dựng kế hoạch, nội dung hoạt động
- Chuẩn bị Đại hội Đoàn trường dự kiến ngày.....
- Thống nhất các nội dung thi đua.
- Tăng cường công tác theo dõi chỉ đạo các hoạt động thi đua của các chi đoàn, phát huy vai trò của đội thanh niên xung kích.

- Phối hợp Huyện Đoàn, ban ATGT Huyện tổ chức lễ phát động tháng an toàn giao thông – ANTT (Công an Huyện thực hiện).

- Tuyên truyền trong học sinh luật an ninh mạng.

- Phát huy vai trò của Đoàn thanh niên trong việc giáo dục tư tưởng cách mạng trong Đoàn viên thanh niên trong tình hình hiện nay.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động tháng 8 và phương hướng nhiệm vụ tháng 9- 2023. THPT Krông Bông báo cáo toàn thể hội đồng giáo dục nhà trường biết và thực hiện.

#### Nơi nhận:

- Đảng ủy (báo cáo)
- Lãnh đạo nhà trường
- Các tổ trưởng, trưởng các đoàn thể
- Lưu hs

**T/M LÃNH ĐẠO  
HIỆU TRƯỞNG**



**Dương Kim Thạch**